

**Утвержден
Решением №1 единственного Учредителя
от «24» июня 2018 г.
Редакция №1**

_____ / _____

**УСТАВ
Фонда благоустройства и развития города Давлеканово и
Давлекановского района**

**г. Давлеканово
2018 г.**

1. Общие положения

1.1. Фонд благоустройства и развития города Давлеканово и Давлекановского района (далее – «Фонд») является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Организационно-правовая форма – Фонд.

1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд благоустройства и развития города Давлеканово и Давлекановского района.**

1.5. Полное наименование Фонда на английском языке: **The Fund for the improvement and development of the city Davlekanovo and Davlekanovsky district.**

1.6. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда – Правления Фонда и единоличного исполнительного органа Фонда – Исполнительного Директора: 453400, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Давлеканово, ул. Озерная, д. 14.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации, соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом, и необходимую для их достижения. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность некоммерческих организаций отдельных видов, а в части учреждений, в том числе, отдельных типов.

1.9. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда, такой доход должен направляться на реализацию уставных целей.

1.10. Имущество, переданное Фонду его учредителем и (или) иными лицами, является собственностью Фонда, если иное не установлено условиями предоставления такого имущества. Фонд использует переданное ему имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.11. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

1.12. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном суде.

1.13. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.14. Фонд ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности Фонда

2.1. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и пожертвований, направленных на содействие социальному, культурному и экономическому развитию города Давлеканово и Давлекановского района, благоустройству территории города и района, и улучшение, а также укрепление его социального и экономического статуса, положения и связей района в Республике Башкортостан.

2.2. Уставными целями Фонда являются:

2.2.1. Оказание содействия социальному, культурному и экономическому развитию города Давлеканово и Давлекановского района;

2.2.2. Содействие привлечению инвестиций для реализации программ социально-экономического развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.2.3. Содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения;

2.2.4. Содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан;

2.2.5. Содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;

2.2.6. Содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.2.7. Содействие защите материнства, отцовства и детства;

2.2.8. Содействие в охране окружающей природной среды и защите животных;

2.2.9. Содействие объединению усилий деятелей и работников литературы, образования, науки, культуры, средств массовой информации, предпринимателей, частных лиц, представителей государственных и общественных организаций в выработке общественного консенсуса по формам и путям социального, экономического и культурного развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.2.10. Содействие развитию предпринимательства на территории города Давлеканово и Давлекановского района, защиты законных интересов предпринимателей от административного давления и коррупции, развитию связей и сотрудничества с региональными и национальными предпринимательскими сообществами и предпринимателями;

2.2.11. Проведение активной социальной политики и содействие работе органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам социально-экономической направленности;

2.2.12. Содействие и реализация различных проектов, имеющих особое значение для социально-экономического развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.2.13. Исследовательская и информационно-просветительская деятельность, направленная на развитие города Давлеканово и Давлекановского района;

2.2.14. Проведение форумов, конференций, круглых столов, семинаров и выставок по вопросам социального, экономического и культурного развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3 Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых был создан Фонд:

2.3.1. Изучение состояния, проблем и перспектив социального, культурного и экономического развития города Давлеканово и Давлекановского района и его жителей;

2.3.2. Привлечение внебюджетных источников для финансирования социального, культурного, образовательного и экономического развития, а также благоустройства города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3.4. Организация и реализация различных проектов в области социального, экономического и культурного развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3.5. Разработка и представление на рассмотрение в Администрацию городского поселения город Давлеканово, Администрацию муниципального района Давлекановского район, Правительство Республики Башкортостан, Государственное Собрание – Курултай Республики Башкортостан, Главе Республики Башкортостан, Правительство Российской Федерации, Аппарат Президента Российской Федерации, Президенту Российской Федерации предложений по улучшению качества жизни и устранению негативных

причин, влияющих на социальное, экономическое и культурное развитие города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3.6. Организация и координация взаимодействия организаций и жителей города Давлеканово и Давлекановского района с органами государственной власти и местного самоуправления при решении задач и проблем в области развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3.7. Вовлечение в деятельность Фонда специализированных коммерческих и некоммерческих организаций (в т.ч. юридических, консультационных, аудиторских, оценочных, экспертных и иных) в целях оказания ими услуг, в том числе на льготных условиях, необходимых для реализации мероприятий и проектов, связанных с развитием города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3.8. Участие в разработке, проведении экспертизы и реализации республиканских и муниципальных программ развития города Давлеканово и Давлекановского района;

2.3.9. Вовлечение в деятельность Фонда широкого круга организаций и жителей города Давлеканово и Давлекановского района (в т.ч. путем освещения и рекламирования целей и деятельности Фонда в средствах массовой информации: на телевидении, радио, периодической печати, интернет-изданиях и т.п., а также в сети Интернет в различных социальных сетях, блогах и сайтах);

2.3.10. Осуществление деятельности в рамках государственных специальных заказов в уставных целях;

2.3.11. Культурно-просветительская деятельность по тематике проектов и программ Фонда;

2.3.12. Осуществление деятельности по реализации социально-ориентированных проектов, направленных на поддержку и улучшение качества жизни жителей города Давлеканово и Давлекановского района (содействие открытию социальных магазинов продуктов питания, одежды, бытовой химии и предметов гигиены, парикмахерских, различных салонов бытовых услуг и т.п.);

2.3.13. Организация и проведение социологических опросов и исследований, направленных на изучение предметов и целей деятельности Фонда;

2.3.14. Фонд также может осуществлять другие виды деятельности, направленные на достижение уставных целей Фонда и не запрещенные Законодательством Российской Федерации.

3. Официальная символика Фонда

3.1. Фонд имеет свою официальную символику, которая не совпадают с государственной символикой Российской Федерации и не противоречит законодательству Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3.2. Официальной символикой Фонда являются: эмблема Фонда, логотип Фонда, флаг Фонда.

3.3. Эмблема Фонда представляет собой изображение (рис. 1):



Рисунок 1.

Эмблема Фонда имеет форму пчелиной соты, что символизирует семью, как основную ячейку общества. Нижняя часть эмблемы состоит из двух рук голубого и зеленого цвета. Рука голубого цвета символизирует реку Дему, как источник силы и жизни города, рука зеленого цвета означает природу Давлекановского района. Вместе, сомкнутые ладони символизируют основу нашего родного края, которую защищает Фонд. Руки бережно держат центральную часть эмблемы – сочетание городского многоэтажного дома и сельского домика. Это символизирует тесную связь города и села. Дома золотого цвета, так как главное богатство Давлекановского района – его население, их дома. Верхняя кайма эмблемы – тонкая золотая линия –

символизирует хрупкую и дорогую сердцу каждого жителя города и района окружающую среду, поддерживаемую Фондом совместно с самими местными жителями.

3.4. Логотип Фонда представлен в четырех вариантах – разного расположения эмблемы Фонда и русскоязычного названия Фонда, представленных на рисунках 2 (вариант А) и 3 (вариант Б):



Фонд благоустройства и
развития города Давлеканово и
Давлекановского района

Рисунок 2. Вариант А.



Фонд благоустройства и
развития города Давлеканово и
Давлекановского района

Рисунок 3. Вариант Б.

и эмблемы Фонда с названием Фонда на английском языке, представленных на рисунке 4 (вариант В) и 5 (вариант Г):



The Fund for the improvement and
development of the city Davlekanovo
and Davlekanovsky district

Рисунок 4. Вариант В.



The Fund for the improvement and
development of the city Davlekanovo
and Davlekanovsky district

Рисунок 5. Вариант Г.

3.5. Флаг Фонда представляет собой белое полотно размером 900 мм по вертикали и 1350 мм по горизонтали. Флаг представлен в трех вариантах – эмблема Фонда на полотне флага, расположение центральное (рис. 6, вариант А), логотип Фонда с русскоязычным названием Фонда (рис. 3, вариант Б логотипа) на полотне флага (рис. 7, вариант Б) и логотип Фонда с

русскоязычным названием Фонда (рис. 2, вариант А логотипа) на полотне флага (рис. 8, вариант В):



Рисунок 6. Вариант А.



Рисунок 7. Вариант Б.



Рисунок 8. Вариант В.

4. Имущество Фонда

4.1. Имущество, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вклада, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам, созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

4.2. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, автомашины, спецтехнику, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

Денежные средства и иное любое имущество, поступившее в Фонд и принадлежащее Фонду на праве собственности, используется исключительно для достижения целей Фонда, указанных в настоящем Уставе.

4.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

4.3.1. Добровольные имущественные вклады и пожертвования юридических и физических лиц;

4.3.2. Пожертвования, субсидии, в том числе носящие целевой характер (гранты), предоставленные физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

4.3.3. Поступления от деятельности по привлечению ресурсов (поступления от кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской

Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

4.3.4. Выручка от реализации изготавливаемых товаров, работ и услуг;

4.3.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.3.6. Доходы, получаемые от собственности Фонда, если ее коммерческое использование не будет противоречить целям деятельности Фонда.

4.3.7. Иные, не запрещенные законом поступления.

4.4. При ликвидации Фонда имущество, оставшееся после удовлетворения законных требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых Фонд был создан. Обязанность выполнения условия настоящего пункта возлагается на лицо, руководящее ликвидацией Фонда.

4.5. В установленном законом порядке Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

4.6. В сроки, установленные положениями Фонда, Правление Фонда подготавливает проект годового отчета о деятельности Фонда и направляет его в Совет Фонда.

4.7. Годовой отчет о деятельности Фонда, утвержденный Советом Фонда, направляется Учредителю Фонда.

5. Структура органов Фонда

5.1. Органами Фонда являются:

5.1.1. Высший коллегиальный орган управления – Совет Фонда;

5.1.2. Коллегиальный исполнительный орган – Правление Фонда.

5.1.3. Единоличный исполнительный орган – Исполнительный Директор.

5.1.4. Надзорный орган – Попечительский Совет Фонда.

5.1.5. Единоличный контрольно-ревизионный орган – Ревизор Фонда.

5.2. Органы Фонда вправе создавать временные и постоянные советы, комитеты и комиссии, а также рабочие и экспертные группы в пределах своей компетенции.

6. Совет Фонда

6.1. Совет Фонда является Высшим коллегиальным органом управления Фонда, который формируется Учредителем Фонда.

6.2. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом уставных целей Фонда.

6.3. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

6.4. Совет Фонда состоит не менее чем из двух членов. Совет Фонда возглавляет Председатель Совета Фонда, назначаемый из членов Совета Фонда Учредителем Фонда. Ответственный Секретарь Совета Фонда, назначаемый из числа членов Совета Фонда решением Учредителя Фонда, осуществляет подготовку и проведение заседаний Совета Фонда, выполняет иные действия, согласно настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации, и не относящиеся к компетенции иных органов Фонда.

6.5. В составе Совета Фонда может быть не более одного работника исполнительного органа Фонда.

6.6. Срок полномочий члена Совета Фонда составляет 5 (пять) лет. Член Совета Фонда может быть избран на указанную должность неограниченное число раз.

6.7. Очередное заседание Совета Фонда проводится один раз в 6 (шесть) месяцев. Дата, время и место проведения заседания Совета Фонда устанавливаются Ответственным Секретарем Совета Фонда. По мере необходимости принятия решений, относящихся к исключительной компетенции Совета Фонда, по инициативе Совета Фонда, Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда, Ревизора Фонда, Учредителя Фонда может быть созвано внеочередное заседание Совета Фонда. Дата, время и место проведения заседания Совета Фонда устанавливаются Ответственным Секретарем Совета Фонда.

6.8. Оповещение о внеочередном заседании Совета Фонда должно быть произведено не менее чем за две недели до даты начала внеочередного заседания Совета Фонда путем направления им уведомления в письменной форме (в том числе путем направления факсимильного сообщения, сообщения по электронной почте, службы коротких сообщений или голосовой связи операторов сотовой связи или традиционной телефонии).

6.9. Заседание Совета Фонда правомочно, если в указанном заседании участвует более половины его членов.

6.10. Решения по вопросам, отнесенным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются членами Совета Фонда квалифицированным большинством голосов участвующих в заседании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Совета Фонда.

6.11. Один член Совета Фонда обладает одним голосом.

6.12. Регламент проведения заседания Совета Фонда утверждается на первом заседании Совета Фонда.

6.13. Решения заседания Совета Фонда вносятся в протокол заседания Совета Фонда, носят окончательный характер и не подлежат пересмотру или изменению иными руководящими органами Фонда.

6.14. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся следующие вопросы:

6.14.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества.

6.14.2. Образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

6.14.3. Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

6.14.4. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда, за исключением случаев, когда Уставом Фонда принятие решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Фонда.

6.14.5. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда.

6.14.6. Изменение Устава Фонда, если эта возможность предусмотрена Уставом.

6.14.7. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

Законом или Уставом Фонда к исключительной компетенции высшего коллегиального органа Фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

6.15. К компетенции Совета Фонда относится также осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Фонда и его органов в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Фонда.

7. Правление Фонда

7.1. Правление Фонда является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Фонда, осуществляющим управление Фондом в период между заседаниями Совета Фонда. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев.

7.2. Правление Фонда состоит не менее чем из трех членов. Первоначальный состав Правления Фонда формируется Советом Фонда сроком на 1 (один) год при его создании. Председатель Правления Фонда является членом Правления по должности. В дальнейшем порядок формирования и работы Правления Фонда определяется Советом Фонда.

7.3. К компетенции Правления Фонда относятся следующие вопросы:

7.3.1. Осуществление юридических прав от имени Фонда и исполнение его обязанностей в соответствии с настоящим Уставом;

- 7.3.2. Обеспечение выполнения решений Совета Фонда;
 - 7.3.3. Рассмотрение проекта годового бухгалтерского баланса Фонда и представление его на утверждение Совету Фонда;
 - 7.3.4. Представление Совету Фонда отчета о своей деятельности;
 - 7.3.5. Анализ и контроль исполнения решений Совета Фонда;
 - 7.3.6. Принятие решений о сотрудничестве с российскими и международными общественными организациями и иными некоммерческими организациями;
 - 7.3.7. Рассмотрение вопросов деятельности Фонда, вносимых Председателем Правления Фонда;
 - 7.3.8. Обеспечение информационной открытости Фонда и взаимодействия его органов.
- 7.4. Заседание Правления считается правомочным, если в нем приняли участие более половины его членов, включая Председателя Правления Фонда.
- 7.5. Заседания Правления могут проводиться путем заочного голосования (путем использования видеоконференции или телефонной связи).
- 7.6. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в заседании членов Правления, при наличии кворума и правомочны при обязательном составлении протокола заседания.
- 7.7. К компетенции Правления Фонда относится также осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Фонда и его органов в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Фонда, не отнесенных Уставом к компетенции иных органов Фонда.

8. Председатель Правления Фонда

- 8.1. Председатель Правления Фонда избирается Советом Фонда сроком на 1 (один) год.
- 8.2. Председатель Правления обязан в своей деятельности руководствоваться решениями Совета Фонда и Правления Фонда, принятыми ими в рамках своей компетенции.
- 8.3. Председатель Правления Фонда:
- 8.3.1. Издает приказы и распоряжения;
 - 8.3.2. Осуществляет общий контроль деятельности советов, комитетов, комиссий Фонда;
 - 8.3.3. Созывает заседания Правления Фонда;
 - 8.3.4. Вносит предложения по досрочному прекращению полномочий членов руководящих и контрольно-ревизионных органов Фонда в Совет Фонда, в случае неисполнения членами указанных органов законных решений Фонда, нанесение ущерба деловой репутации Фонда, совершение умышленного административного или уголовного преступления, сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда, нарушение

положений Устава Фонда, а также норм законодательства о некоммерческих организациях, сокрытие информации о своем участии в работе органов управления других юридических лиц без уведомления Учредителя Фонда и Совета Фонда, если такое участие может вызывать конфликт интересов члена Фонда и Фонда, причинение материального ущерба Фонду, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;

8.3.5. К компетенции Председателя Правления Фонда относится также осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Фонда и его органов в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Фонда, не отнесенных Уставом к компетенции иных органов управления.

8.3.6. Полномочия Председателя Правления Фонда могут быть прекращены досрочно по решению Совета Фонда.

9. Исполнительный Директор

9.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный Директор. Исполнительный Директор является должностным лицом и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

9.2. Исполнительный Директор назначается на должность сроком на 5 (пять) лет и освобождается от нее решением Совета Фонда.

9.3. К компетенции Исполнительного Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета Фонда, Правления Фонда и Попечительского Совета Фонда, а именно:

9.3.1. Действует от имени Фонда без доверенности;

9.3.2. Обеспечивает выполнение решений Совета Фонда, Правления Фонда и Попечительского Совета;

9.3.3. Руководит текущей деятельностью Фонда, в том числе издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Фонда; делегирует или эскалирует по своему усмотрению полномочия иным работникам Фонда; распределяет полномочия среди работников Фонда; обеспечивает организацию и планирование работы Фонда;

9.3.4. Открывает и закрывает счета Фонда в банковских и иных кредитных организациях;

9.3.5. Принимает на работу и увольняет персонал Фонда на основании действующего законодательства Российской Федерации

9.3.6. Определяет условия оплаты труда работников Фонда в соответствии с утвержденными Советом Фонда принципами оплаты труда работников Фонда; применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о труде, а также внутренними документами Фонда;

9.3.7. Распоряжается имуществом и средствами Фонда в пределах своей компетенции;

9.3.8. Выдает доверенности от имени Фонда;

9.3.9. Обеспечивает ведение отчетности и бухгалтерского учета Фонда в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

9.3.10. Отвечает за правильность и своевременность сдачи бухгалтерской отчетности Фонда;

9.3.11. Обеспечивает оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей в бюджеты;

9.3.12. Заключает договоры и совершает иные сделки, с учетом требований, предусмотренных настоящим Уставом;

9.3.13. Подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры, представляет Фонд в судах.

9.3.14. Утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников Фонда.

9.3.15. Несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его целями и деятельностью.

К компетенции Председателя Правления Фонда относится также осуществление иных полномочий в целях обеспечения деятельности Фонда и его органов в соответствии с настоящим Уставом и внутренними положениями Фонда, не отнесенных Уставом к компетенции иных органов управления.

10. Попечительский Совет

10.1. Попечительский Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, целевым использованием денежных средств и другого имущества Фонда, соблюдением Фондом требований действующего законодательства Российской Федерации, а также реализующим иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

10.2. Попечительский Совет Фонда действует на общественных началах, члены Попечительского Совета не могут входить в состав учредителей, членов органов управления Фонда и быть материально-ответственными лицами Фонда.

10.3. Попечительский Совет формируется из числа известных деятелей науки, образования, культуры, предпринимателей, представителей общественности, давших согласие стать его членами.

10.4. Члены Попечительского Совета Фонда назначаются на должность и освобождаются от должности решением Совета Фонда. Попечительский

Совет Фонда формируется на срок 5 (пять) лет. Член Попечительского Совета Фонда может быть избран на указанную должность неограниченное число раз.

10.5. Попечительский Совет Фонда состоит не менее чем из трех членов. Попечительский Совет Фонда возглавляет его Председатель, первоначально утвержденный Советом Фонда из числа членов Попечительского Совета Фонда, в дальнейшем Председатель Попечительского Совета Фонда избирается из членов Попечительского Совета квалифицированным большинством голосов, и в любое время может быть переизбран по решению Попечительского Совета Фонда. Председатель Попечительского Совета Фонда организует созыв и работу Попечительского Совета Фонда (определяет повестку дня заседания Попечительского Совета Фонда и представляемые членам Попечительского Совета Фонда материалы, ведет заседания Попечительского Совета Фонда, организует на заседаниях ведение протокола).

10.6. Член Попечительского Совета Фонда вправе выйти из его состава, предварительно уведомив об этом за 1 (один) месяц Председателя Попечительского Совета Фонда.

10.7. Члены Попечительского Совета Фонда имеют право знакомиться с документами Фонда.

10.8. Заседания Попечительского Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев.

10.9. Попечительский Совет Фонда осуществляет:

10.9.1. Рассмотрение информации по вопросам осуществления деятельности Фонда, а также выработка рекомендаций по итогам рассмотрения вопросов на заседаниях Попечительского Совета Фонда;

10.9.2. Осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;

10.9.3. Внесение предложений по участию Фонда в других некоммерческих организациях;

10.9.4. Принятие иных решений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, не отнесенных Уставом к компетенции иных органов управления.

10.10. Заседания Попечительского Совета Фонда правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов и оформляются протоколом.

10.11. Решения Попечительского Совета Фонда принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании.

10.12. Попечительский Совет Фонда не менее одного раза в год заслушивает отчеты Совета Фонда.

10.13. Председатель Попечительского Совета вправе назначить из числа членов Попечительского Совета Фонда заместителя Председателя Попечительского Совета Фонда, осуществляющего функции по созыву заседаний Попечительского Совета Фонда и подписанию протоколов указанных заседаний в отсутствие Председателя Попечительского Совета Фонда.

11. Ревизор Фонда.

11.1. Единоличным контрольно-ревизионным органом Фонда является Ревизор Фонда.

11.2. Ревизор Фонда назначается на должность сроком на 1 (один) год и освобождается от должности решением Совета Фонда. Ревизор Фонда может быть назначен на указанную должность неограниченное число раз.

11.3. Ревизор Фонда не может занимать какую-либо должность в органах управления Фонда и быть материально-ответственным лицом в Фонде.

11.4. Ревизор Фонда осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

11.5. Ревизор Фонда готовит заключение (отчет) к годовому отчету и балансу и представляет его Совету Фонда на утверждение. Ревизии финансово-хозяйственной деятельности некоммерческой организации проводятся не реже одного раза в год, а также в любое время по инициативе Совета Фонда и Попечительского Совета Фонда. Все должностные лица организации обязаны по запросу представлять необходимую информацию и документы контрольно-ревизионному органу организации.

12. Учредитель Фонда

12.1. Единственным Учредителем Фонда является полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Права и обязанности Учредителя не передаются третьим лицам, не отчуждаются и не наследуются.

12.2. Учредитель Фонда вправе:

12.2.1. Быть членом Совета Фонда, или членом любого иного органа Фонда;

12.2.2. Быть Председателем Совета Фонда, Председателем Правления Фонда;

12.2.3. Присутствовать на заседаниях любого органа Фонда;

12.2.4. Ознакомляться с любыми документами, относящимися к деятельности Фонда и его органов.

13. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

13.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Совета Фонда.

13.2. Изменения в Устав Фонда, утверждённые решением Совета Фонда, подлежат государственной регистрации.

13.3. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.4. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. Порядок оплаты труда в Фонде

14.1. Трудовые отношения между Фондом и работниками его структурных подразделений оформляются путем заключения трудового договора или контракта между Фондом и каждым работником Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Фонд самостоятельно устанавливает формы, системы и размер оплаты труда работников Фонда, а также другие виды их доходов, гарантирует работникам Фонда получение минимальной заработной платы, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Трудовые доходы каждого работника определяются на основании Положения об оплате труда в Фонде с учетом личного вклада работника, а также конечных результатов деятельности Фонда в целом.

14.4. Трудовые споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.5. Фонд создает и обеспечивает работникам Фонда здоровые и безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Ликвидация Фонда

15.1. Фонд может быть ликвидирован в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Реорганизация Фонда не допускается.

15.3. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.4. Совет Фонда принимает решение об инициировании ликвидации Фонда по согласованию с Учредителем Фонда квалифицированным большинством голосов, участвующих в заседании. Совет Фонда, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю предпринимательскую и иную деятельность Фонда и предоставляет необходимые документы в суд для принятия решения о ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

15.5. Фонд может быть ликвидирован:

15.5.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

15.5.2. Если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

15.5.3. В случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

15.5.4. В других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.6. Судьба имущества Фонда в случае его ликвидации определена в пункте 4.4. настоящего Устава.

15.7. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра некоммерческих организаций.